所级中心公共设备授权申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备及申请人信息** | | | | | |
| **设备共享平台名称** |  | **放置地点** |  | **负责人** |  |
| **申请人** |  | **电话** |  | **单位** |  |
| **安全使用责任书（摘要）** | | | | | |
| 申请人在实验室进行操作时，为实验室安全工作的第一负责人，须对实验室安全和自身安全负责，服从并积极配合实验室负责人的管理，按要求填写各项记录，按规定收集“三废”。  申请人导师或聘用者为关联安全责任人，须对申请人进行安全教育和岗位技术培训。如申请人因未遵守安全管理制度引发安全事故，导师或聘用者须承担相应的安全责任。  申请人必须在培训范围内按规定使用仪器，如申请人未按仪器规程操作或超范围使用仪器，造成仪器损坏，导师或聘用者须承担赔偿责任。  申请人（签名）： 日期：  导师/聘用者（签名）： 日期： | | | | | |
| **仪器使用人培训记录** | | | | | |
| **培训内容** | 培训人（签名）： 培训日期： | | | | |
| **仪器负责人意见** | 仪器负责人（签名）： 日期： | | | | |
| **仪器使用授权记录** | | | | | |
| **授权意见** | 同意授予平台使用及门禁卡权限。  中心主任（签名）： 日期： | | | | |
| **共享平台授权** | 用户名： 密码： 授权期限：  授权内容：  授权人（签名）： 日期： | | | | |
| **门禁卡授权** | 授权期限：  授权人（签名）： 日期： | | | | |
| **备注** |  | | | | |